

Unidad Administrativa: Jefatura de Trabajo Social Operativo
 Área de procedencia: Unidad de Registro y Seguimiento
 Nombre del responsable: L.T.S. Martha Myriam Nolasco Magaña
 domicilio: Av. Alcalde #1220, Colonia Miraflores
 Teléfono: 30303800 Ext. 646
 Correo electrónico: gabriela.delacruz@red.jalisco.gob.mx

Metro Lineal 18

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X

Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X													X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X													X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X													X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X													X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X													X	X

sección documental:

serie documental:

fechas:

descripción

valor:

conservación:

acceso:

se basa en las atribuciones y funciones del area de conformidad con la ley (Donde se localiza el documento- ubicación)

sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;

desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual

descripción breve del contenido de los documentos

L- legal A-administrativo C- contable

T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)

P (público) R (reservado) C confidencial)

Unidad Administrativa: Jefatura de Trabajo Social Operativo
 Área de procedencia: Unidad de Registro y Seguimiento
 Nombre del responsable: L.T.S. Martha Myriam Nolasco Magaña
 domicilio: Av. Alcalde #1220, Colonia Miraflores
 Teléfono: 30303800 Ext. 646
 Correo electrónico: gabriela.delacruz@red.jalisco.gob.mx

Metro Lineal 19

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X			X					X	X

Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X												X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X												X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X												X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X												X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Expediente de usuario atendido	2016	Contiene documento de procedencia, Entrevista o Estudio sociofamiliar del usuario, documentos de identificación, documentos de soporte para la otorgación del apoyo, documentos del tramite del apoyo, nota de seguimiento del cierre del caso.		X												X	X

sección documental: se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley (Dónde se localiza el documento- ubicación)
serie documental: sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;
fechas: desde el documento mas viejo que se tenga hasta lo actual
descripción: descripción breve del contenido de los documentos
valor: L- legal A-administrativo C- contable
conservación: T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)
acceso: P (público) R (reservado) C (confidencial)

Unidad Administrativa: Jefatura de Trabajo Social Operativo
 Área de procedencia: Unidad de Registro y Seguimiento
 Nombre del responsable: L.T.S. Martha Myriam Nolasco Magaña
 domicilio: Av. Alcalde #1220, Colonia Miraflores
 Teléfono: 30303800 Ext. 646
 Correo electrónico: gabriela.delacruz@red.jalisco.gob.mx

Metro Lineal 20

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.		X			X					X	X

Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.	X					X							X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.	X					X							X	X
Archivo de la Unidad de Registro y Seguimiento	Leford de Justificaciones de apoyos otorgados	2016	Contiene documentos de justificación de los apoyos otorgados. solicitud y comprobación de apoyo, identificación del beneficiario o tutor, factura, verificación del SAT.	X					X							X	X

sección documental:

serie documental:

fechas:

descripción

valor:

conservación:

acceso:

se basa en las atribuciones y funciones del área de conformidad con la ley (Dónde se localiza el documento- ubicación)

sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico;

desde el documento más viejo que se tenga hasta lo actual

descripción breve del contenido de los documentos

L- legal A-administrativo C- contable

T (archivo de tramite) c (archivo de concentración) B (baja) H (historico)

P (público) R (reservado) C confidencial